



**HZV UPDATE -
DOKUMENTATION**

Hausarztzentrierte Versorgung AOK Hansestadt Hamburg

Inhaltsverzeichnis

1	Leistungskatalog aktualisieren	3
2	Erneute Einschreibung nach Teilnahme Ende	4
3	Leere Anzeige in der IV-Funktionsleiste	5
4	Stellvertreter bei HZV	5

1 Leistungskatalog aktualisieren

Damit Ihnen die aktuellen Ziffern des Leistungskatalogs des Vertrags zur Hausarztzentrierten Versorgung zur Verfügung stehen, ist es notwendig, den Leistungskatalog zu aktualisieren. Um den Leistungskatalog zu aktualisieren, gehen Sie bitte in CGM ALBIS über den Menüpunkt `Stammdaten Direktabrechnung Hausarztzentrierte Versorgung Aktualisieren`. Mit Betätigen des Druckknopfes `Ja` und weiterem Befolgen der Bildschirmanweisungen wird Ihr Leistungskatalog des Vertrages zur Hausarztzentrierten Versorgung automatisch aktualisiert.

Wichtiger Hinweis:


**!Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung einige Zeit in Anspruch nehmen kann!
Wir empfehlen Ihnen, die Aktualisierung möglichst am Ende der Sprechstunde und an Ihrem Hauptrechner durchzuführen!**

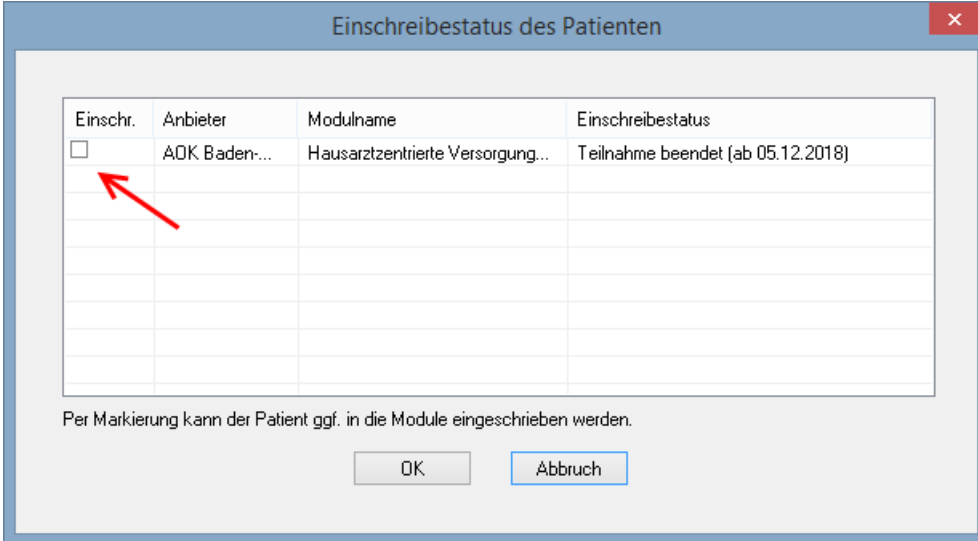
Bitte führen Sie anschließend eine Scheindatenaktualisierung durch. Gehen Sie hierzu in CGM ALBIS über den Menüpunkt `Direktabrechnung Hausarztzentrierte Versorgung Scheindaten aktualisieren`. Wählen Sie im folgenden Dialog das Quartal, für welches Sie die Scheindaten aktualisieren möchten und bestätigen Sie den Dialog mit `OK`.

2 Erneute Einschreibung nach Teilnahme Ende

Mit der neuen CGM ALBIS Version ist es möglich einen Patienten, nach Teilnahme Ende erneut in einen Vertrag einzuschreiben.

Um einen Patienten erneut einzuschreiben, öffnen Sie den entsprechenden Patienten und wählen Sie

den Patientenscanner . Im darauf folgenden Dialog wählen Sie den Vertrag, für welchen der Patient erneut eingeschrieben werden soll:

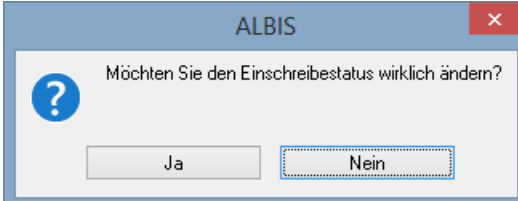


Einschr.	Anbieter	Modulname	Einschreibestatus
<input type="checkbox"/>	AOK Baden...	Hausarztzentrierte Versorgung...	Teilnahme beendet (ab 05.12.2018)

Per Markierung kann der Patient ggf. in die Module eingeschrieben werden.

OK Abbruch

Es erscheint folgender Dialog:

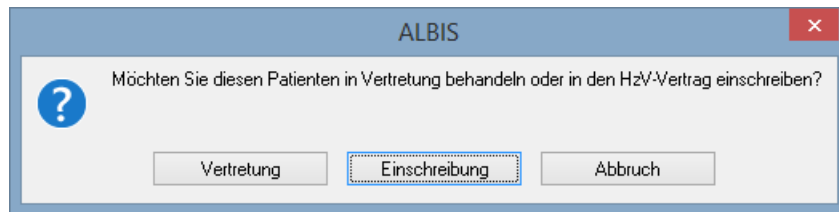


ALBIS

Möchten Sie den Einschreibestatus wirklich ändern?

Ja Nein

Über den Schalter **Nein** brechen Sie den Einschreibevorgang ab. Über den Schalter **Ja** erscheint folgender Dialog:



Wählen Sie den Schalter `Vertretung` um den Patienten In `Vertretung` einzuschreiben. Wählen Sie den Schalter `Einschreibung` um das Einschreibeformular für den Patienten zu öffnen.

3 Leere Anzeige in der IV-Funktionsleiste

In der letzten CGM ALBIS Version konnte es in bestimmten Konstellationen vorkommen, dass die IV-Funktionsleiste nicht korrekt geladen und somit leer angezeigt wurden. Dies wurde in der aktuellen CGM ALBIS Version für Sie korrigiert.

4 Stellvertreter bei HZV

Mit der neuen CGM ALBIS Version haben Sie nun die Möglichkeit mehr als einen Stellvertreter für Ihren HZV Vertrag zu hinterlegen. Über den Menüpunkt `Stammdaten Praxisdaten Arztdatenverwaltung`, Auswahl des entsprechenden Arztes, können Sie über `Ändern` und `Erweitert` erscheint folgender Dialog:

Weitere Arztdaten

Einheitliche Fortbildungsnummer (EFN)

Landesärztekammer Nr. (LAEK)

Daten zu Verträgen nach §73

HÄVG-Daten

HÄVG ID

Mitgliedschaft im Hausärzterverband

Mitglied im Hausärzterverband seit

Mediverbund-Daten

Mediverbund-ID

Vertragsdaten

Vertrag:

Teilnahmebeginn: Teilnahmeende:

Stellvertreter:

- Dr. med. Dieter Durchblick (52_DD)
- Franz Facharzt (52_FF)
- Beate Baden-BVKJ (52_BVKJ)

Ändern Übernehmen Rückgängig

OK Abbrechen

Wählen Sie den gewünschten Vertrag und markieren Sie die gewünschten Stellvertreter durch einen Mausklick. Speichern Sie Ihre Einstellung anschließend mit **Übernehmen**.